

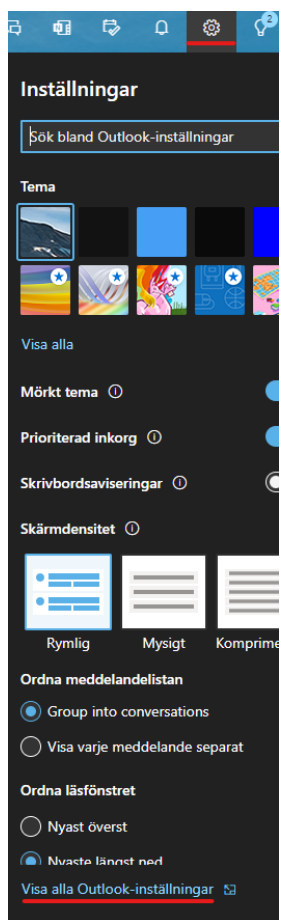


Office 365 – Välj Tidszon

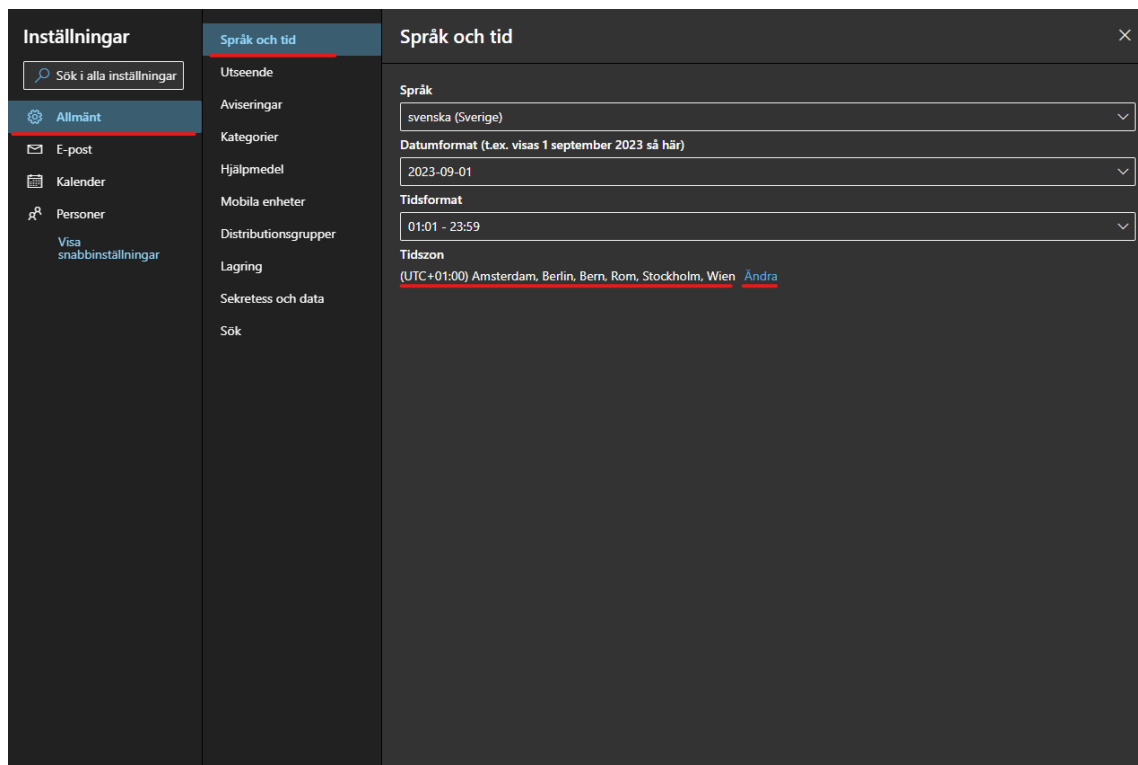
Denna instruktion visar dig hur du kan ändra Tidszon i Outlook för Office 365 alternativt hur du gör det direkt via Office 365

Via Outlook

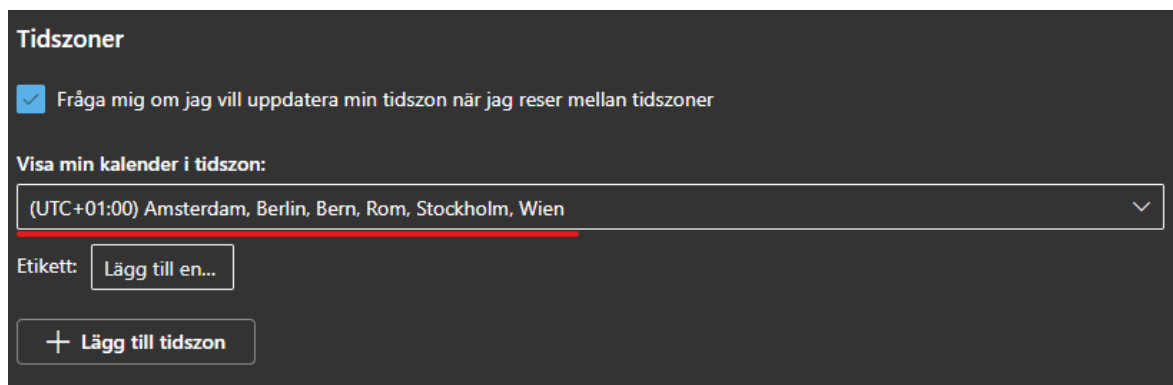
1. Gå till webbplatsen: <https://outlook.office365.com/>
2. Logga in med din skolmejl sjutecken@mchs.se alt sjutecken@esh.se
3. Väl inne i Outlook välj inställningar (“kugghjulet”) och sedan “**Visa alla Outlook inställningar**”



4. Välj "Allmänt" sedan "Språk och tid" och sen vid Tidzon "Ändra"

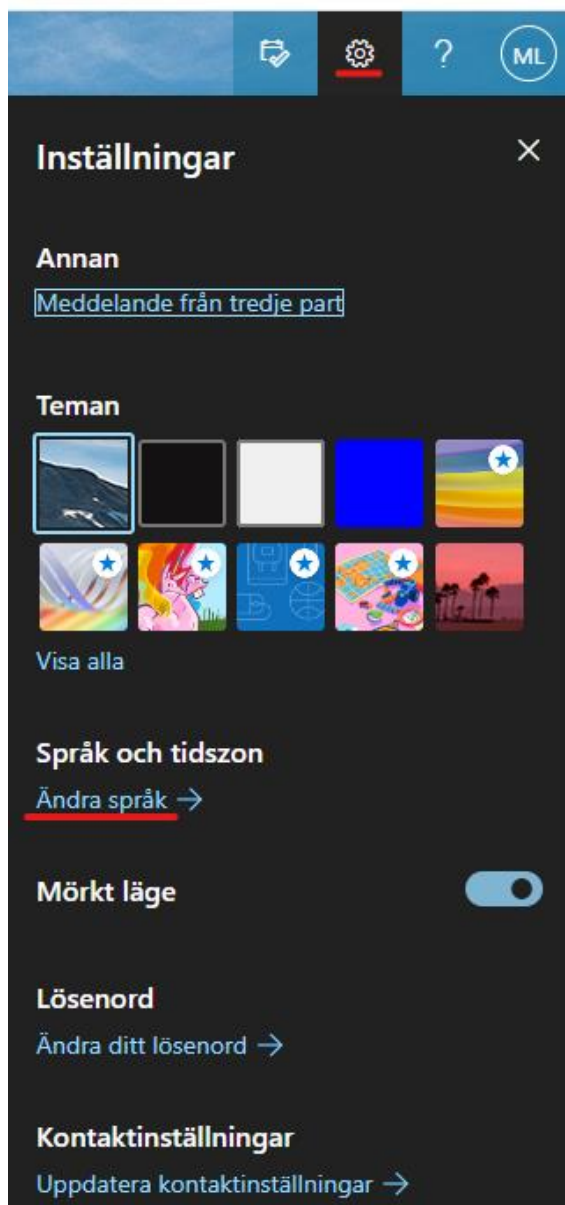


5. Inne under Tidszon kan du nu ändra, din tidszon bör vara (UTC + 01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien




Via Office 365

1. Gå till Office och logga in <https://www.office.com/>
2. Klicka på inställningar ("Kugghjulet") och välj "Ändra språk"





3. Välj "Inställningar och sekretess"

 Översikt

 Säkerhetsinformation

 Enheter

 Lösenord

 Organisationer

 **Inställningar och sekre...**

 Mina inloggningar

4. Välj **“Tidszon”** för att ändra. Din tidszon bör vara **(UTC + 01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien**

Inställningar och sekretess

Språk och region Sekretess

Språk



Visningspråk
Swedish



Önskade språk
Swedish (Sweden) ; English (United Kingdom)



Översatt till språk
Följ önskat språk – Swedish (Sweden)

Region



Regionsformat
Swedish (Sweden); 2000-08-31; 01:01 - 23:59



Tidszon
(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien

Nu är din Tidszon inställd och klar.

Lycka till / **IT-avdelningen**